

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Зубковская основная
общеобразовательная школа № 20
623668, Свердловская обл.,
Тугулымский р-н, с.Зубково,
ул.Школьная, 57
Тел.:8(34367)28740
e-mail: shkola.2057@yandex.ru
от «31» августа 2018 г.

Министру общего и профессионального
образования Свердловской области
Ю.И.Биктуганову

ОТЧЁТ об исполнении предписания

С целью исполнения предписания от 14.03.2018 г. № 201701985995-п

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Зубковской основной общеобразовательной школе № 20

(полное наименование образовательного учреждения)

проведены следующие мероприятия:

1. Несоответствие содержания устава законодательству Российской Федерации в образовании:

Внести в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Зубковской основной общеобразовательной школы № 20 следующие изменения:

1.1. Абзац третий п.2.4 изложить в следующей редакции «годовой учебный календарный график разрабатывается и утверждается Учреждением»

1.2. п. 2.10 изложить в следующей редакции «Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану»

1.3. п. 2.12 изложить в следующей редакции «Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией»

1.4. п. 2.13 изложить в следующей редакции «Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основного общего образования (подтверждается аттестатом об основном общем образовании)»

1.5. п. 2.16 изложить в следующей редакции «В Учреждении реализуются следующие образовательные программы:

- 1 уровень - программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года). На первой ступени образования развиваются способности детей, вырабатываются навыки чтения, письма и счёта, привычка к систематическому труду. Обучающиеся овладевают основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования

- 2 уровень – программа основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет). Вторая ступень основного общего образования включает создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся, сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее».

1.6. п.2.21.6 изложить в следующей редакции « Для зачисления несовершеннолетнего гражданина в первый класс необходимо:

- личное заявление родителей (законных представителей);
- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка;

или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка»

1.7. п.2.21.6 исключить «Для зачисления несовершеннолетнего гражданина во 2-9 классы при переводе из другого образовательного учреждения необходимо:

- личное заявление родителей (законных представителей);
- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта – по достижении 14-летнего возраста);
- личное дело обучающегося.
- В предусмотренных законом случаях предоставляются дополнительно заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации»

и изложить в следующей редакции «Для зачисления несовершеннолетнего гражданина во 2-9 классы при переводе из другого образовательного учреждения: исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица). Указанные документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося».

1.8. п.2.22 слово «исключение» заменить на слово «отчисление».

1.9. п.3.1. изложить в следующей редакции «Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся (дети), их родители (законные представители), педагогические работники и их представители, организации, осуществляющей образовательную деятельность».

2. Нарушение обязательных требований законодательства РФ в области образования, предъявляемых к содержанию локальных актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений.

1),2) Разработано новое Положение о правилах приёма, отчисления, восстановления и перевода обучающихся в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и утверждено приказом № 125 от 22.06.2018 г. (размещено на сайте)

Положение_о_правилах_приёма__отчисления_

Adobe Acrobat документ 349.4 KB

[Скачать](#)

3) Разработаны новые правила внутреннего распорядка согласно части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», утверждены приказом № 125/1 от 22.06.2018 г. (размещены на сайте)

правила_внутреннего_распорядка обучающихся

Adobe Acrobat документ 371.5 KB

[Скачать](#)

3. Неисполнение полномочий, отнесённых к компетенции образовательного учреждения

1) Лицензия переоформлена. Лицензия и приложение к лицензии № 19800 от 12.сентября 2018 размещены на сайте.



Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
кабинет министров исполнительного органа

ЛИЦЕНЗИЯ

№ 19400 от 12 сентября 2018 г.

на осуществление образовательной деятельности

Настоящая лицензия предоставлена

Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению

(полное наименование и (в случае его отсутствия) сокращенное наименование (в том числе
Зубковской основной общеобразовательной школы № 20

фирменная наименование), организационно-правовая форма юридического лица,
(МБОУ Зубковская ООШ № 20)

фактуса, или и (в случае его отсутствия) отчество индивидуального предпринимателя,

наименование и реквизиты дочерних, зависимых или иных лиц.

на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(индивидуального предпринимателя) (ОГРН) 1026602235219

Идентификационный номер налогоплательщика 6655003412

Серия 66Л01

№ 0006280

Место нахождения 623668, Свердловская область,
(указывается адрес места нахождения юридического лица)
Тугулымский район, с. Зубково, ул. Школьная, д. 57
(место жительства – для индивидуального предпринимателя)

Настоящая лицензия предоставлена на срок:

бессрочно до « » г.

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения приказа
Министерства общего и профессионального образования (приказ/распоряжение)
Свердловской области (наименование государственного органа)

от « 12 » сентября 2018 г. № 310-АМ

Настоящая лицензия имеет приложение (приложения), являющееся ее неотъемлемой частью.

И.о. Министра
(должность
уполномоченного лица)



Н.В. Журавлева
(Фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)

М.П.

Приложение № 1
к лицензии на осуществление
образовательной деятельности
от «12» сентября 2018 г.
№ 19400

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
наименование лицензирующего органа

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Зубковская основная общеобразовательная школа № 20
(сокращенное наименование: МБОУ Зубковская ООШ № 20)**

(указываются полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) юридического лица или его филиала, организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

623668, Свердловская область, Тугулымский район, с. Зубково, ул. Школьная, д. 57
*место нахождения юридического лица или его филиала,
место жительства – для индивидуального предпринимателя*

623668, Свердловская область, Тугулымский район, с. Зубково, ул. Школьная, д. 57
*адреса мест осуществления образовательной деятельности юридического лица или его филиала,
индивидуального предпринимателя, за исключением мест осуществления образовательной
деятельности по дополнительным профессиональным программам, основным программам
профессионального обучения*

Общее образование

| № п/п | Уровень образования |
|-------|-----------------------------|
| 1. | Начальное общее образование |
| 2. | Основное общее образование |

| | |
|--|--|
| Распорядительный документ лицензирующего органа о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности: | Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности: |
| | приказ от «12» сентября 2018 г. № <u>400-м</u> |

И.о. Министра
должность уполномоченного лица


*подпись
уполномоченного лица*

Н.В. Журавлева
*фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица*

М.П. сентя 66 П О 1 № 0016170

2) На сайте МБОУ Зубковской ООШ № 20 проведены преобразования:

- в подразделе «Основные сведения» раздела «Сведения об образовательной организации» размещена информация:

Полное наименование: **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Зубковская основная общеобразовательная школа № 20**

Адрес: **623668, Свердловская область, Тугулымский район, с.Зубково, ул. Школьная, 57**

Телефон: **8(343)6728740**

Адрес электронной почты: **shkola.2057@yandex.ru**

Дата создания организации: **01.09.1960**

Язык образования: **русский**

Численность обучающихся (на 01.09.2018 г.): **29 обучающихся**

Объём учебной нагрузки: **246 часов**

Режим работы: **пн-пт:9:00 - 16:00 сб-вс: выходной**

График работы: **Учреждение работает в режиме 5-ти дневной рабочей недели(выходные:суббота,воскресенье). Продолжительность урока - 40 минут. Расписание предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Учебно-воспитательный процесс осуществляется в одну смену с 9:00 часов.**

Максимально допустимая недельная нагрузка:

1-4 классы - 90 часов

5-9 классы - 156 часов

Учредитель образовательной организации:

Тугулымский городской округ.Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет администрация Тугулымского городского округа.

<http://tugulym.gossaas.ru/>

623650, Свердловская область, Тугулымский район, п.г.т. Тугулым, ул. 50 лет Октября, 1

телефон: **+7(34367)2-14-62**

эл.адрес:**admTugulym@yandex.ru**

- в подразделе « Структура и органы управления образовательной организацией» размещена следующая информация:

Органы управления

Педагогический Совет

Руководитель: директор школы Лошкова Зоя Павловна

Полномочия:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе, а также (по согласованию с родителями или законными представителями обучающегося) об оставлении обучающегося на повторное обучение или продолжение обучения в форме семейного образования;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Учреждения с научными организациями.

Описание:

Педагогический Совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию 1/3 части педагогических работников.

Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало не менее 1/2 всех присутствовавших педагогов.

Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

В состав педагогического совета входят: директор Учреждения (председатель Педагогического совета); заместитель директора; учителя; педагог-библиотекарь.

Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании Совета. Решения педагогического совета оформляются протоколами, которые хранятся в делах Учреждения.

При педагогическом совете создаются методический совет Учреждения, методические объединения, объединения по интересам и малые педсоветы, которые организуют работу по повышению квалификации педагогов.

Методический совет Учреждения организует работу методических объединений педагогов Учреждения и проблемных групп, изучает и распространяет передовой педагогический опыт, внедряет в практику работы Учреждения новые педагогические методики, разрабатывает программу по реализации норм регионального (национально-регионального) компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования Свердловской области. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор.



положение о педагогическом Совете.PDF

Adobe Acrobat документ 199.3 KB

[Скачать](#)

Общее собрание трудового коллектива

Руководитель/Председатель Совета трудового коллектива Богданова Светлана
Анатольевна

Должность

Полномочия:

- утверждает основные направления деятельности Учреждения;

- разрабатывает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;

- создаёт постоянные или временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия.

Описание: Общее собрание собирается не реже двух раз в год

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Общего собрания.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих, и является обязательным.

В состав Общего собрания входят работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

Для ведения Общего собрания избираются его председатель и секретарь.





Положение_об_Общем_собрании_трудоого_ко

Adobe Acrobat документ 288.4 KB

[Скачать](#)

Совет Учреждения

Руководитель Пустынникова Людмила Сергеевна

Должность

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления создается орган самоуправления - Совет Учреждения.

Совет Учреждения (далее - Совет) является высшим органом самоуправления. Совет избирается на три года в количестве 15 человек.

Описание: Состав Совета следующий:

- представители педагогического коллектива, в том числе обязательно
Директор;

- представители родительской общественности;

- представители обучающихся.

Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления Учреждения, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоёв участников образовательного процесса.

К полномочиям Совета относятся:

- содействие развитию инициативы коллектива;

- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;

- изучение спроса жителей поселка и прикреплённой территории на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

- оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;

- принятие локальных нормативных актов.



Положение_о_Совете__Учреждения.PDF

Adobe Acrobat документ 203.5 KB

[Скачать](#)

Родительский комитет

Руководитель/Председатель родительского комитета Ермакова Татьяна Сергеевна

Должность Родитель

С целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении детей, обеспечения единства педагогических требований к ним в Учреждении создается Родительский комитет.

Родительский комитет – коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

Описание:

В состав родительского комитета входят не менее 2-х представителей родительской общественности от каждого класса обучающихся Учреждения. Члены Родительского комитета работают на общественных началах. Возглавляет родительский комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

Председатель родительского комитета является членом педагогического

совета.

Компетенция родительского комитета: защита прав и законных интересов детей и родителей (законных представителей); участие в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом. Заседания родительского комитета проводятся ежеквартально. Обязанности по организации и проведению заседаний родительского комитета возлагаются на его председателя. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. Решения родительского комитета могут рассматриваться при необходимости на заседании Общего собрания коллектива, педагогического совета.



Положение_о_родительском_комитете.PDF

Adobe Acrobat документ 218.9 KB

[Скачать](#)

Структурные подразделения

Бухгалтерия

Руководитель Главный бухгалтер Пустынцева Елена Владимировна

Должность

Местонахождение п. Тугулым, ул. 50 лет Октября, 1

Сайт [http:// mkousubkovo.jimdo.com](http://mkousubkovo.jimdo.com)

E-mail shkola.2057@yandex.ru

Отдел кадров

Руководитель Специалист о/к Ермохина Татьяна Георгиевна

Должность Учитель биологии

Местонахождение с.Зубково, ул.Школьная, 57

Сайт [http:// mkousubkovo.jimdo.com](http://mkousubkovo.jimdo.com)

E-mail shkola.2057@yandex.ru

Учебно-воспитательная работа

Руководитель Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Ермохина Татьяна Георгиевна

Должность Учитель биологии

Местонахождение с.Зубково, ул.Школьная, 57

Сайт [http:// mkousubkovo.jimdo.com](http://mkousubkovo.jimdo.com)

E-mail shkola.2057@yandex.ru

Школьная библиотека

Руководитель Педагог-библиотекарь Богданова Светлана Анатольевна

Должность

Местонахождение с.Зубково, ул.Школьная,57

Сайт

[http:// mkousubkovo.jimdo.com](http://mkousubkovo.jimdo.com)

E-mail

shkola.2057@yandex.ru



положение_о_школьной_библиотеке.PDF

Adobe Acrobat документ 284.4 КВ

[Скачать](#)

А также загружены «Положение о Совете Учреждения», «Положение об общем собрании трудового коллектива», «Положение о Педагогическом совете», «Положение о родительском комитете»

- в подразделе «Документы» загружены «План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения», «Правила внутреннего трудового распорядка», «Коллективный договор», информация об оказании платных образовательных услуг

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, а именно: - сдача в аренду имущества, переданного в оперативное управление с согласия собственника; - оказание услуг физическим и (или) юридическим лицам на базе спортивного зала, спортивной площадки, прокат спортивного инвентаря и др.; - организация досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительных, развлекательных и праздничных мероприятий и т.д. Доход от этой деятельности поступает в бюджет Тугулымского городского округа. (В 2017-2018 учебном году платные услуги не осуществляются).

Платных образовательных услуг МБОУ Зубковская ООШ № 20 в настоящее время не оказывает.

- в подразделе «Образование» размещена информация:

Реализуемые уровни образования

- Начальное общее образование
- Основное общее образование

Формы обучения

- Очная

Нормативные сроки обучения

- Начальное общее образование - 4 года
- Основное общее образование - 5 лет

Сроки действия государственной аккредитации образовательных программ

- № 9260 от 01.12.2016 г. до 10.05.2023 г.

Описание образовательной программы

- **Название программы:** Образовательная программа начального общего образования в контексте ФГОС
- **Общеобразовательная программа:** Примерная основная образовательная программа начального общего образования ОДОБРЕНА решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15)
- **Название программы:** Образовательная программа основного общего образования в контексте ФГОС
Общеобразовательная программа: Примерная основная образовательная программа основного общего образования ОДОБРЕНА решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15)
- **Название программы:** Образовательная программа основного общего образования
Общеобразовательная программа: Федеральный компонент государственного образовательного стандарта общего образования 2004 год
- **Общеобразовательная программа:** Федеральный компонент государственного образовательного стандарта общего образования 2004 год

Учебный план

Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и требований.

Учебный_план_на_2018-2019_(проект).PDF

Adobe Acrobat документ 379.7 KB

[Скачать](#)

Размещены аннотации к рабочим программам и сами рабочие программы по дисциплинам образовательной программы Учреждения

Представлен календарный учебный график на 2017-2018 учебный год, учебный план на 2017-2018 учебный год и проект учебного плана на 2018-2019 учебный год

Календарный учебный график

Продолжительность учебного года в образовательном учреждении составляет 34 недели в начальных классах, в 1 классе – 33 недели, 35 недель в 5-9 классах.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 12 недель. Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Каникулы: осенние с 28 октября по 05 ноября 2017 г.

зимние с 30 декабря по 10 января 2017 2018 гг.

весенние с 24 марта по 01 апреля 2018 г.

летние с 31 мая по 31 августа 2018 г.

дополнительные каникулы для 1 класса с 10 февраля по 18 февраля



годовой_календарный_график_2017-2018.PDF

Adobe Acrobat документ 200.4 KB

[Скачать](#)

Методические и иные документы, разработанные ОО

Информация о методических и иных документах,

разработанных ОУ для обеспечения образовательного процесса

Для обеспечения образовательного процесса ОУ разработан ряд локальных нормативных актов, методических документов, форм и других документов, предназначенных для обеспечения образовательного процесса, и включающих документы, разрабатываемые учреждением в соответствии с требованиями Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации", обеспечивающих образовательных процесс, положения, приказы и иные документы, регламентирующие работу в рамках составляющих образовательного процесса:

Локальные нормативные акты, регламентирующие управление ОУ

- Положение о педагогическом Совете.

- Положение об общем собрании трудового коллектива.
- Положение о Совете учреждения.
- Положение о Родительском комитете.

Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности ОУ

Правила приёма, порядка перевода, отчисления и исключения обучающихся.

Правила внутреннего распорядка обучающихся.

Правила трудового распорядка для работников ОУ.

Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся.

Штатное расписание ОУ.

Программа развития на 2016-2020гг.

Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса

- Положение о внеурочной деятельности.
- Положение об обучении на дому.
- Положение о едином орфографическом режиме.

Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учёт образовательных достижений учащихся

- Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности текущей и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение об оценке результатов обучения и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение о порядке учёта, заполнения и выдачи аттестатов.
- Приказ об утверждении формы справки об обучении (периоде обучения).

Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ

- Положение об учебном кабинете.
- Положение о методическом совете.
- Положение о языке образования.

Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся

- Декларация прав учащихся.
- Правила пользования библиотечными ресурсами.
- Положение об обеспечении учебниками обучающихся.
- Паспорт доступности.
- План мероприятий по повышению значений показателей по обеспечению доступности объектов и услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
- План мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и услуг.
- Программа по профилактике терроризма и религиозно-политического экстремизма, межнациональной и межконфессиональной розни.

Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников

- Кодекс профессиональной этики педагогических работников.
- Положение об оплате труда работников.
- Положение о выплатах из стимулирующей части фонда оплаты труда.
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Положение о конфликтной комиссии.
- Положение о конфликте интересов.
- Положение об антикоррупционной политике.

- Положение об оценке коррупционных рисков.
- Правила обмена деловыми подарками.
- Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
- Политика МБОУ Зубковской ООШ № 20 в области обработки и защиты персональных данных.

Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Локальные нормативные акты, регламентирующие информационную открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации

- Правила использования сети Интернет.
- Инструкция для сотрудников школы о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет.
- Положение о школьном сайте.
- Положение о ведении электронного дневника.
- Положение о публичном докладе.

-

Иные документы по направлениям работы:

| | |
|---|---|
| Учебно-методическая документация | Образовательная программа начального общего образования в контексте ФГОС |
| | Образовательная программа основного общего образования в контексте ФГОС |
| | Образовательная программа основного общего образования |
| | Образовательная программа среднего общего образования |
| | Программа развития на 2016-2020гг. |
| | План воспитательной работы |
| | Программа по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних через здоровый образ жизни |
| | Программа «Одаренные дети» |
| | Программа «Школа – территория здоровья» |
| | Рабочие учебные программы дисциплин, разработанные на основе типовых, примерных, авторских и т. д. учебных программ |
| Учебные программы по предметам школьного компонента | |

| | |
|--|--|
| | Образовательные программы занятий обучающихся по интересам |
| | Учебный план |
| | Расписание занятий по интересам |
| Документы по организации образовательного процесса | Локальные нормативные акты, предусмотренные действующим законодательством в сфере образования |
| | Приказы по организации образовательного процесса, книга регистрации приказов |
| | Алфавитная книга записи обучающихся |
| | Личные дела обучающихся |
| | Протоколы заседаний педагогических советов и документы к ним |
| | Годовой календарный учебный график |
| | Годовой план работы образовательного учреждения |
| | Классные журналы |
| | Журналы учета дополнительных занятий с обучающимися |
| | Расписание основных учебных занятий |
| | Расписание занятий по интересам |
| | Книга регистрации выданных документов о среднем общем образовании государственного образца |
| | Книга регистрации выданных документов о среднем полном образовании государственного образца |
| | Документы и материалы по организации внутришкольного контроля, ориентированного на обеспечение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов (План внутришкольного контроля, аналитические материалы по итогам внутришкольного контроля) |
| Документы по организации образовательного процесса в части обеспечения охраны и укрепления здоровья учащихся, работников образовательного учреждения | Договор на медицинское обслуживание обучающихся с Тугулымской ЦРБ |
| | Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году |
| | Инструкции для учащихся по охране труда при организации общественного полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий |
| | Правила (инструкции) по технике безопасности в учебных кабинетах повышенной опасности |
| | Паспорт безопасности образовательного учреждения |
| | Паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения |
| Документы по кадровому обеспечению образовательного процесса | Штатное расписание |
| | Тарификационный список педагогических работников |
| | Должностные инструкции педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками по соответствующей должности |
| | График прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников |
| | Приказы по личному составу |
| | Сведения о профессиональном образовании и повышении квалификации педагогических работников |
| Документы по | Перечень учебного и компьютерного оборудования для |

| | |
|---|---|
| материально – техническому оснащению образовательного процесса | оснащения образовательного учреждения по учебным предметам в соответствии с учебным планом |
| | Программа энергосбережения |
| | Энергетический паспорт |
| | Паспорта учебных кабинетов |
| Документы по учебно – методическому оснащению образовательного процесса | Список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях |
| | Перечень учебно – методической литературы по все предметам учебного плана, дополнительной литературы |
| Документы по информационно - методическому обеспечению образовательного процесса | Организация методической работы в образовательном учреждении, ориентированная на обеспечение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов: |
| | - наличие методической темы образовательного учреждения, плана методической работы. |
| | - методические разработки, портфолио педагогических работников образовательного учреждения |
| Документы по работе с обращениями граждан | Журнал учёта обращений граждан |

Реализуемые программы

- Образовательная программа начального общего образования в контексте ФГОС
- Образовательная программа основного общего образования в контексте ФГОС
- Образовательная программа основного общего образования

Численность обучающихся по программам за счет бюджетных ассигнований

Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований:

- Образовательная программа начального общего образования в контексте ФГОС

| | |
|---|----|
| Общее количество | 14 |
| за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | 0 |
| за счет бюджетов субъектов Российской Федерации | 14 |
| за счет местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 0 |

- Образовательная программа основного общего образования в контексте ФГОС

| | |
|---|---|
| Общее количество | 7 |
| за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | 0 |
| за счет бюджетов субъектов Российской Федерации | 7 |
| за счет местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 0 |

- Образовательная программа основного общего образования

| | |
|---|---|
| Общее количество | 7 |
| за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | 0 |
| за счет бюджетов субъектов Российской Федерации | 7 |
| за счет местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 0 |

- в подразделе «Образовательные стандарты» размещён ФГОС начального общего образования

fgos_noo.pdf

Adobe Acrobat документ 319.1 KB

[Скачать](#)

- в подразделе «Руководство. Педагогический состав» размещена информация:

Руководитель МБОУ Зубковской ООШ № 20

Директор

Лошкова Зоя Павловна

| | |
|----------------------------|---|
| преподаваемые дисциплины | география, история |
| квалификационная категория | нет |
| прохождение аттестации | 2015 год, соответствие занимаемой должности |

| | |
|---------------------------------|--|
| образование | высшее |
| специальность | учитель географии, воспитатель-эколог |
| данные о повышении квалификации | <p>2011 – «Система практических работ по географии в 6-10 классах» (72 часа)</p> <p>2013 – «Менеджмент в образовании»(профессиональная переподготовка)</p> <p>2014 – «Реализация требований ФГОС основного общего образования в преподавании географии» (108 часов)</p> <p>2015 – «Модернизация системы внутришкольного контроля качества образовательного процесса для реализации требований ФГОС и НСОТ» (72 часа)</p> <p>вебинары и семинары различной направленности</p> <p>2015 - "Менеджмент организации: Повышение эффективности комплексной межведомственной профилактики подростковых зависимостей с учётом специфики образовательных организаций разных типов и видов" (18 часов)</p> <p>2016 - "Преподавание истории в соответствии с Концепцией нового УМК по отечественной истории"</p> <p>2017 - "Оказание первой помощи в образовательных организациях"(36 часов)</p> |
| общий стаж | 43 года |
| стаж по специальности | 41 год |
| награждения | Грамоты УО администрации ТГО, Почётная грамота Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Почётная грамота Министерства науки и образования Российской Федерации |



Приказ №217.PDF

Adobe Acrobat документ 555.7 KB

[Скачать](#)

| Заместитель руководителя по УВР | |
|--|--|
| Юшкова Екатерина Ивановна | |
| преподаваемые дисциплины | русский язык, литература |
| квалификационная категория | нет |
| прохождение аттестации | 2015 год, соответствие занимаемой должности |
| образование | н/высшее, 4 курс Свердловского государственного педагогического института, 1980 год |
| специальность | учитель начальных классов |
| данные о повышении квалификации | <p>2010 –« Экспертная компетентность учителей общеобразовательных предметов при оценивании учебных достижений обучающихся, предъявленных в стандартизованных формах»(72 часа)</p> <p>2011 – «Современные педагогические технологии обучения русскому языку в школе» (72 часа)</p> <p>2012 – «Федеральный государственный стандарт общего образования: идеология, содержание, технология ведения» Вариативный модуль для учителей русского языка и литературы.(120 часов)</p> <p>2014 – «Методические вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и литературе» (24 часа)</p> <p>2015 – «Модернизация системы внутришкольного контроля качества образовательного процесса для реализации требований ФГОС и НСОТ» (72 часа)</p> <p>вебинары различной направленности по русскому языку и литературе.</p> <p>2017 – «Оказание первой помощи в образовательных организациях» (36 часов)</p> |
| общий стаж | 38 лет |

| | |
|-----------------------|---|
| стаж по специальности | 38 лет |
| награждения | Грамоты УО администрации ТГО, Почётная грамота Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Почётная грамота Министерства науки и образования Российской Федерации |

| | |
|------------------------------------|--|
| Учитель начальных классов | |
| Зубкова Светлана Валерьевна | |
| преподаваемые дисциплины | начальные классы + музыка в 5-9 классах |
| квалификационная категория | нет |
| прохождение аттестации | 2018 год, соответствие занимаемой должности |
| образование | высшее |
| специальность | учитель начальных классов |
| данные о повышении квалификации | <p>2011 – «Содержание и технологии реализации ФГОС начального общего образования»(72 часа)</p> <p>2016 –«Теория и практика обучения младших школьников созданию письменных текстов различных типов (повествование, описание, рассуждение)»(72 часа)</p> <p>семинары различной направленности</p> <p>2017 - "Развитие профессиональной компетентности экспертов по вопросам аттестации педагогических работников в условиях подготовки и введения национальной системы педагогического роста" (16 часов)</p> <p>2017 – «Оказание первой помощи в образовательных организациях» (36 часов)</p> |
| общий стаж | 27 лет |
| стаж по специальности | 27 лет |
| награждения | Грамоты УО администрации ТГО |

| Учитель начальных классов | |
|---------------------------------------|---|
| Пустынникова Людмила Сергеевна | |
| преподаваемые дисциплины | начальные классы + изо в 5-9 классах |
| квалификационная категория | нет |
| прохождение аттестации | 2017 год, соответствие занимаемой должности |
| образование | высшее |
| специальность | учитель начальных классов |
| данные о повышении квалификации | <p>2011 – «Содержание и технологии реализации ФГОС начального общего образования»(72 часа)</p> <p>2017 – «Особенности организации работы классного руководителя в современных условиях» (72 часа)</p> <p>2017 – «Оказание первой помощи в образовательных организациях» (36 часов)</p> <p>2018 – «Актуальные вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» (72 часа)</p> <p>семинары различной направленности</p> |
| общий стаж | 18 лет |
| стаж по специальности | 18 лет |
| награждения | Грамоты УО администрации ТГО |

| Учитель математики | |
|----------------------------------|--------------------|
| Дуганов Сергей Васильевич | |
| преподаваемые дисциплины | математика, физика |
| квалификационная категория | нет |

| | |
|---------------------------------|--|
| прохождение аттестации | 2017 год, соответствие занимаемой должности |
| образование | высшее |
| специальность | Бакалавр. Педагогическое образование |
| данные о повышении квалификации | <p>2014 – «Развитие ключевых компетенций обучающихся в преподавании естественнонаучных дисциплин» Вариативный модуль «Итоговая аттестация обучающихся в форме ОГЭ и ЕГЭ по предметам естественнонаучного цикла (математика)» (24 часа)</p> <p>2016 - «Развитие ключевых компетенций обучающихся в преподавании естественнонаучных дисциплин» Вариативный модуль «Итоговая аттестация обучающихся в форме ОГЭ и ЕГЭ по предметам естественнонаучного цикла (математика)» (108 часов)</p> <p>2017 – «Модернизация образования в предметной области «Математика», «Информатика», «Физика», в соответствии с ФГОС общего образования» (72 часа)</p> <p>2017 – «Оказание первой помощи в образовательных организациях» (36 часов)</p> |
| общий стаж | 6 лет |
| стаж по специальности | 6 лет |
| награждения | Диплом победителя муниципального конкурса «Учитель года. Начало» |

| | |
|------------------------------------|---------------------------------|
| Учитель биологии | |
| Ермохина Татьяна Георгиевна | |
| преподаваемые дисциплины | биология, химия, обществознание |
| квалификационная категория | нет |

| | |
|---------------------------------|---|
| прохождение аттестации | 2017, соответствие занимаемой должности |
| образование | высшее |
| специальность | Бакалавр. Психолого-педагогическое образование. |
| данные о повышении квалификации | 2014 – «Организация работы школьников над исследовательским проектом по биологии в свете требований новых образовательных стандартов» (108 часов) 2017 – «Учитель биологии. Преподавание предмета «Биология» в условиях реализации ФГОС» (72 часа) 2017 – «Оказание первой помощи в образовательных организациях» (36 часов) 2018 – «Методика преподавания обществознания в условиях реализации ФГОС ОО» (72 часа) |
| общий стаж | 15 лет |
| стаж по специальности | 15 лет |
| награждения | Грамота УО администрации ТГО |

| | |
|--|--|
| Учитель немецкого языка, педагог-библиотекарь | |
| Богданова Светлана Анатольевна | |
| преподаваемые дисциплины | немецкий язык, информатика, ОБЖ, физическая культура |
| квалификационная категория | нет, 1 кв. к. по должности педагог-библиотекарь |
| прохождение аттестации | 2016, соответствие занимаемой должности |
| образование | высшее |
| специальность | Бакалавр. Педагогическое образование. |
| данные о повышении квалификации | 2012 – «Развитие грамматической компетенции с помощью системы упражнений на примере некоторых тем немецкого языка» (72 часа) 2013 – «Программа подготовки должностных лиц и |

| | |
|------------|---|
| | <p>специалистов гражданской обороны Свердловской областной подсистемы единой госсистемы предупреждения и ликвидации ЧС» (36 часов)</p> <p>2013 – «Тенденции развития, критерии оценки и продвижение современной литературы для детей и подростков» (72 часа)</p> <p>2013 – «Реализация требований ФГОС. Начальное общее образование. Достижение планируемых результатов» (72 часа)</p> <p>2014 – «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (144 часа)</p> <p>2014 – «ФГОС каждому учителю: готовимся к внедрению стандартов» (72 часа)</p> <p>2016 – «Методические аспекты преподавания иностранного языка (в русле системно-деятельностного подхода учителя роста)» (72 часа)</p> <p>2017 – «Развитие профессиональной компетентности экспертов по вопросам аттестации педагогических работников в условиях подготовки и введения национальной системы» (16 часов)</p> <p>2017 – «Методика современного преподавания физической культуры в системе общего и дополнительного образования» (36 часов)</p> <p>2017 – «Здоровье сберегающие технологии в общем образовании в условиях внедрения ФГОС» (72 часа)</p> <p>2017 – «Оказание первой помощи в образовательных организациях» (36 часов)</p> <p>2018 – «Актуальные вопросы преподавания ОБЖ в условиях реализации ФГОС ОО» (72 часа)</p> <p>2018 – «Педагогические и психологические аспекты подготовки школьников к сдаче ГИА» (72 часа)</p> <p>множество различных вебинаров и семинаров различной направленности</p> |
| общий стаж | 24 года |

| | |
|-----------------------|------------------------------|
| стаж по специальности | 18 лет |
| награждения | Грамота УО администрации ТГО |

| Старший вожатый | |
|------------------------------------|---|
| Салимова Екатерина Павловна | |
| преподаваемые дисциплины | технология, ОРКСЭ |
| квалификационная категория | нет |
| прохождение аттестации | 2016, соответствие занимаемой должности |
| образование | средне специальное |
| специальность | социальный педагог |
| данные о повышении квалификации | 2017 – «Оказание первой помощи в образовательных организациях» (36 часов) 2018 – «Актуальные вопросы преподавания технологии в условиях реализации ФГОС ОО» (72 часа) 2018 – «Основы религиозных культур и светской этики: проблемы и перспективы преподавания в начальной школе» (72 часа) |
| общий стаж | 33 года |
| стаж по специальности | 24 года |
| награждения | Грамота УО администрации ТГО |

Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации

Утверждено
Руководитель ОУ
Е.П. Лопкова
Пр. № 4/5 от 13.11.2017 г.

Перспективный план-график прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников МКОУ "Бобковской ООШ № 20" на период 2017- 2021 годы

| № п/п | ФИО | должность/предмет | последнее прохождение КПК | срок прохождения КПК (календарные годы) | | | | |
|-------|-------------------|------------------------|---------------------------------|---|------|------|------|------|
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Богданова С.А. | учитель/ немецкий язык | 2016 | | | | | |
| 2. | Богданова С.А. | педагог-библиотекарь | 2014 | | + | + | | |
| 3. | Богданова С.А. | учитель/ОБЖ | - | + | | | | |
| 4. | Богданова С.А. | учитель/физ-ра | - | | + | | | |
| 5. | Дутанов С.В. | учитель/математика | 2016 | | | | | |
| 6. | Дутанов С.В. | учитель/физика | + | | + | + | | |
| 7. | Ермохина Т.Г. | учитель/биология | 2017 | | | | | |
| 8. | Ермохина Т.Г. | учитель/исполн | - | | + | | | + |
| 9. | Ермохина Т.Г. | учитель/обществознание | - | + | | | | |
| 10. | Ермохина Т.Г. | учитель/литература | - | | + | | | |
| 11. | Зубова С.В. | учитель/нач. классы | 2017 | | | | | + |
| 12. | Зубова С.В. | учитель/музыка | + | | + | | | |
| 13. | Лопкова Е.П. | учитель/география | 2014 | | | | | |
| 14. | Лопкова Е.П. | учитель/история | 2016 | | + | | | |
| 15. | Пустынникова Л.С. | учитель/ нач. классы | 2012 | + | | | | |
| 16. | Салимова Е.П. | учитель/технология | - | + | | | | |
| 17. | Салимова Е.П. | преподаватель ОРКСЭ | 2013 | + | | | | |
| 18. | Салимова Е.П. | педагог ДО | 2014 | | + | | | |
| 19. | Юшкова Е.И. | учитель/русский язык | 2014 | | + | | | |

- в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» размещена информация:

Наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной организации

В школе имеется компьютерный класс (5 компьютеров), компьютер в административном кабинете, библиотеке, в каждом классе - ноутбук;

2 музыкальных центра, 1 телевизор, 7 проекторов (в каждом классе), микрокалькуляторы для изучения программного материала по математике 2 уровня обучения.

В кабинете обслуживающего труда имеются электроплита, швейные машины.

В кабинетах имеется новое оборудование: проектор и экран, мебель: парты, стулья, Дидактика-2 (в 2-х кабинетах)

В кабинете физики имеется набор приборов для проведения ГИА в 9 классе, демонстрационные приборы и приборы для проведения практических работ, таблицы, непрограммируемые калькуляторы.

В кабинетах русского языка, географии, истории, математики, биологии имеются новые комплекты таблиц, раздаточный материал, демонстрационные муляжи, карты., видеоматериалы.

В кабинете ОБЖ имеется демонстрационная сумка с необходимыми материалами для оказания первой помощи пострадавшим, видеоматериалы по всем темам, муляж карабина, 2 пневматические винтовки

Учащиеся начальных классов пользуются учебно-методическим комплексом, в который входят компьютеры для детей и учителя, интерактивная доска.

В каждом кабинете имеется выход в Интернет.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов

В школе 7 классных комнат: кабинет русского языка и литературы, кабинет математики и физики с лаборантской, кабинет химии и биологии с лаборантской, кабинет истории и географии, 2 кабинета начальных классов, компьютерный класс, кабинет обслуживающего труда, 1 мастерская по дереву, 1 спортивный зал, актовый зал.

Объекты для проведения практических занятий

Для полноценного осуществления образовательной деятельности в Учреждении функционируют объекты для проведения практических занятий:

- спортивный зал
- спортивная площадка, созданная своими руками

Все объекты для проведения практических занятий с обучающимися, а также обеспечения разнообразной двигательной активности обучающихся обеспечены необходимым оборудованием и инвентарём, естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

Сведения о наличии библиотеки

В школе имеется библиотека. Основу книжного фонда нашей школьной библиотеки составляет учебная и методическая литература по вопросам развития, воспитания и обучения детей школьного возраста. Также имеется фонд классической современной художественной литературы. Регулярно он пополняется новыми экземплярами детской и учебной литературы в соответствии с изменяющимися педагогическими тенденциями и разнообразием современного книжного рынка. Но поскольку книга перестала быть единственным источником информации, то в арсенале нашего библиотечно-информационного центра имеются современные видео - аудио- материалы , копировально-множительная техника и выход в Интернет, энциклопедии и т.д.

Объекты спорта

В Учреждении имеется спортивный зал площадью 162 кв.м. Приобретено спортивное оборудование: лыжи, мячи, спортивные тренажеры, маты, спортивные снаряды, шведская стенка.

Сведения о наличии средств обучения и воспитания

В образовательном учреждении имеется подключение к сети Интернет.

Скорость подключения – 100 Мбит/с

Количество компьютеров, с которых имеется доступ к сети Интернет - 12

Общее количество компьютеров — 12

Компьютерный класс - 1

Количество учебных кабинетов, оборудованных мультимедиа-проекторами – 7

Учащиеся начальных классов пользуются учебно-методическим комплексом, в который входят компьютеры для детей и учителя, интерактивная доска.

Сведения о наличии средств обучения и воспитания, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Приспособленных средств обучения и воспитания для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в школе нет.

Обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Сведения об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специального оборудования для обеспечения доступа в здание школы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нет.

Условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия питания обучающихся

В учреждении имеется столовая на 40 посадочных мест. В столовой имеется необходимое технологическое оборудование. Питание обучающихся производится в соответствии с утвержденным 14-ти дневным меню.

Условия питания обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нет специальных условий.

Условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Охрана здоровья обучающихся

Здоровьесберегающая деятельность школы направлена на создание единого здоровьесберегающего пространства, обеспечивающего развитие личности с учетом

физиологических и интеллектуальных особенностей, удовлетворения потребностей и возможностей.

В рамках этой деятельности совершенствовались условия по развитию образовательной здоровьесберегающей среды на основе совершенствования системы управления реализацией Программы «Здоровье».

Большое внимание в школе уделяется качественной организации сбалансированного горячего питания, медицинского обслуживания и спортивных занятий обучающихся. Ведется банк данных с анализом хронических заболеваний обучающихся школы, распределением обучающихся по группам здоровья, ежегодного измерения веса и роста обучающихся. Каждую четверть отслеживается посещаемость и заболеваемость школьников, систематически контролируется режим питания и отдыха обучающихся.

В школе внедряются новые технологии и методики здоровьесберегающего обучения, обеспечивающие формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.

Неукоснительно выполняются гигиенические требования к условиям обучения, представленные в СанПиН. На уроках присутствуют здоровьесберегающие действия, а именно: оптимальная плотность урока, рациональное чередование видов учебной деятельности, уважительный стиль общения, эмоциональная разрядка, физкультурная пауза, правильная рабочая поза, положительные эмоции. Большую часть времени обучающиеся находятся в школе, поэтому учителя постоянно обращают внимание на их осанку, проводят физкультпаузы, упражнения для глаз, рук, спины. Каждое утро перед занятиями проводится физзарядка.

При постановке целей и задач учебно-воспитательной работы по здоровьесберегающим технологиям школа опирается на анкетирование родителей и обучающихся, которое показывает не только общее состояние данной проблемы, но и возможные пути ее решения.

Творчески организована спортивная работа с обучающимися, проводятся спортивные соревнования, игры, обычные прогулки. Проводятся занятия в спортивной секции. Приоритетными мероприятиями в профилактической работе являются инфекционные заболевания ОРЗ, грипп и сальмонеллез. Большое внимание уделяется профилактической работе с обучающимися и их родителями. В школе организована работа по профилактике вредных привычек и содействия здоровому образу жизни. В различных формах обучающиеся получают информацию о вреде табакокурения, наркомании, алкоголя, правонарушений.

Вопросы сохранения здоровья обучающихся являются предметом обсуждения на педагогических советах, совещаниях при директоре, на родительских собраниях.

Состояние и содержание территории, здания, оборудования соответствуют требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения, антитеррористической защищённости.

Доступ к информационным системам и информационно- телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям

Обучающиеся имеют возможность работать в сети Интернет на уроках информатики и ежедневно в свободном доступе после уроков в компьютерном классе. В свободное от уроков время каждый желающий (учитель или ученик) при помощи администратора точки доступа к сети Интернет может воспользоваться техническими и сетевыми ресурсами для выполнения учебных задач.

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

В школе нет доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. <http://минобрнауки.пф> Министерство образования и науки Российской Федерации
2. <http://www.uznai-prezidenta.ru/> Детский сайт Президента Российской Федерации
3. <http://www.ege.edu.ru/> - Портал информационной поддержки ЕГЭ
4. <http://www.eidos.ru/olymp/> - Всероссийские дистанционные эвристические олимпиады
5. <http://www.olympiads.ru> - Олимпиадная информатика
6. <http://www.school.edu.ru> - Российский общеобразовательный портал
7. <http://www.vidod.edu.ru> - Федеральный портал «Дополнительное образование детей»
8. <http://ege.edu.ru> - Портал информационной поддержки Единого государственного экзамена
9. <http://vschool.km.ru> - Виртуальная школа Кирилла и Мефодия
10. <http://www.ege.ru> - Сайт информационной поддержки Единого государственного экзамена в компьютерной форме
11. www.nachalka.com. - Начальная школа детям, родителям, учителям

12. www.school-collection.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
13. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
14. <http://www.computer-museum.ru> - Виртуальный компьютерный музей

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, не приспособлены для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В школе нет специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- в подразделе «Стипендии и иные виды материальной поддержки» размещена следующая информация:

Наличие и условия предоставления стипендий

Не предоставляется

Наличие общежития, интерната

Не предоставляется

Количество жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся

Не предоставляется

Формирование платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся

Не предоставляется

Трудоустройство выпускников

Не предоставляется

Наличие мер социальной поддержки

Для обучающихся начальных классов и детей из многодетных и малообеспеченных семей предусмотрено бесплатное питание.

- в подразделе «Вакантные места для приёма (перевода)» размещена информация:

Вакантные места для приема (перевода)

- Образовательная программа начального общего образования в контексте ФГОС:
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета - 0
за счет бюджетов субъектов Российской Федерации - 10
за счет местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц - 0
общее количество вакантных мест - 10
- Образовательная программа основного общего образования в контексте ФГОС:
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета - 0
за счет бюджетов субъектов Российской Федерации - 46
за счет местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц - 0
общее количество вакантных мест - 46
- Образовательная программа основного общего образования:
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета - 0
за счет бюджетов субъектов Российской Федерации - 11
за счет местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц - 0
общее количество вакантных мест - 11



Вакантные_места_для_приема.PDF

Adobe Acrobat документ 256.0 KB

[Скачать](#)

- 3) Удалены файлы документов в формате jpg.
- 4) Удалены файлы документов в нечитаемом виде.
- 5) Удалены файлы устаревших документов.

Руководитель ОУ: _____ З.П.Лошкова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575800

Владелец Ермохина Татьяна Георгиевна

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022