

## ПРИКАЗ

19 февраля 2024 г.

№ 20/1

### О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 г.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 21.12.2023 г. №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 г.», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 06.02.2024 №02-16 «О направлении плана-графика проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году» и Приказа Управления образования администрации Тугулымского городского округа № 29 от 16.02.2024 «О проведении всероссийских проверочных работ в ОО Тугулымского ГО в 2024 г.

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР обучающимся 5-8 классов в традиционной форме в соответствии с планом-графиком (*Приложение 1*).
2. Организовать участие в ВПР в 5 классе (русский язык, математика, история, биология), в 6 классе (русский язык, математика и два предмета на основе случайного выбора (история, биология, география, обществознание), в 7 классе (русский язык, математика и два предмета на основе случайного выбора (биология, физика, география, история, обществознание), в 8 классе (русский язык, математика и два предмета на основе случайного выбора (биология, физика, география, история, химия, обществознание).
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5 классе на следующих уроках в сроки:
  - по истории 19.04.2024 г. на 2 уроке;
  - по биологии 14.05.2024 г. на 2 уроке;
  - по математике 16.04.2024 г. на 2-3 уроке;
  - по русскому языку 23.04.2024 г. на 2-3 уроке.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6 классе на следующих уроках в сроки:
  - по географии, истории, биологии и обществознанию- по двум предметам на основе случайного выбора. Предмет 1 – 24.04.2024 г., предмет 2 – 14.05.2024 г. на 2 уроке.
  - по русскому языку 17.04.2024 г. на 2-3 уроке;
  - по математике 10.04.2024 г. на 2-3 уроке.
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 7 классе на следующих уроках в сроки:
  - по географии, истории, биологии, обществознанию и физике - по двум предметам на основе случайного выбора. Предмет 1 – 24.04.2024 г., предмет 2 – 30.04.2024 г. на 2 уроке.
  - по русскому языку 09.04.2024 г. на 2-3 уроке;
  - по математике 17.04.2024 г. на 2-3 уроке.



6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8 классе на следующих уроках:

– по обществознанию, биологии, физике, географии, истории и химии - по двум предметам на основе случайного выбора. Предмет 1 – 19.04.2024 г., предмет 2 – 14.05.2024 г. на 2 уроке.

- по математике 16.04.2024 г. на 2-3 уроках;

– по русскому языку 25.04.2024 г. на 2-3 уроках.

7. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Пустынникову Л.С, заместителя директора по УР.

8. Ответственному организатору проведения ВПР Пустынниковой Л.С. заместителю директора по УР внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей (законных представителей) изменения в расписании занятий.

9. Ответственному организатору проведения ВПР Пустынниковой Л.С. заместителю директора по УР обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

10. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (*Приложение 2*). С целью обеспечения объективности оценки работ участников, к проверке привлекать учителей-экспертов, не работающих в этих классах.

10.1. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

10.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12. Пустынниковой Л.С., заместителю директора по УР:

12.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протоколы проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

12.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

12.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

12.4. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

12.5. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

12.6. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

12.7. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13. Ответственному за проведение ВПР:

13.1. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает

код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.2. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

14. С целью обеспечения объективности проведения процедуры независимой оценки качества образования назначить организаторами в аудиториях педагогов, ведущих предметы из других предметных областей. (Приложение 1)

15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ОО Пустынниковой Л.С. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО Пустынниковой Л.С.

16. Заместителю директора УР Пустынниковой Л.С. составить график общественного наблюдения за проведением ВПР, согласовать его с председателем общешкольного родительского комитета.

Директор МБОУ Зубковской ООШ № 20: *Ермохина* Т.Г.Ермохина  
С приказом ознакомлены :  
Пустынникова Л.С. *Пусты*  
Зубкова С.В. *Зубкова*



*Ермохина* Т.Г.Ермохина  
*Дуганов* С.В.  
*Степанов* А.В.



**План-график проведения ВПР и список организаторов в аудиториях проведения**

Дата	Предмет	Урок	кабинет	Организатор в аудитории
<b>5 класс</b>				
23 апреля 2024 г.	Русский язык	2		Зубкова С.В.
16 апреля 2024 г.	Математика	2		Ермохина Т.Г.
19 апреля 2024 г.	История	3		Степанов А.В.
14 мая 2024 г.	Биология	2		Ермохина Т.Г.
<b>6 класс</b>				
24 апреля 2024 г. 14 мая 2024 г.	Предметы по случайному выбору (2 предмета)	2		Ермохина Т.Г.
17 апреля 2024	Русский язык	3		Зубкова С.В.
10 апреля 2024 г.	Математика	2		Дуганов С.В.
<b>7 класс</b>				
24 апреля 2024 г. 30 апреля 2024 г.	Предметы по случайному выбору (2 предмета)	2		Ермохина Т.Г.
17 апреля 2024 г.	Математика	3		Дуганов С.В.
09 апреля 2024 г.	Русский язык	2		Зубкова С.В.
<b>8 класс</b>				
25 апреля 2024 г.	Русский язык	2		Зубкова С.В.
16 апреля 2024 г.	Математика	2		Дуганов С.В.
19 апреля 2024 г. 14 мая 2024 г.	Предметы по случайному выбору (2 предмета)	2		Ермохина Т.Г.

## Состав экспертов для проверки ВПР

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	5,6,7,8	Зубкова С.В., учитель русского языка и литературы, председатель комиссии Пустынникова Л.С., учитель начальных классов, член комиссии
Математика	5,6,7,8	Дуганов С.В. учитель математики, председатель комиссии Ермохина Т.Г., учитель математики, член комиссии Пустынникова Л.С., учитель начальных классов, член комиссии
Биология	5,6,7,8	Ермохина Т.Г., учитель биологии, председатель комиссии Пустынникова Л.С., учитель начальных классов, член комиссии Лошкова З.П., учитель начальных классов, член комиссии
История	5,6,7,8	Ермохина Т.Г., учитель биологии, председатель комиссии Пустынникова Л.С., учитель начальных классов, член комиссии Степанов А.В., учитель истории, член комиссии
Обществознание	6,7,8	Ермохина Т.Г., учитель биологии, председатель комиссии Пустынникова Л.С., учитель начальных классов, член комиссии Степанов А.В., учитель истории, член комиссии
География	6,7,8	Степанов А.В., учитель истории, председатель комиссии Ермохина Т.Г., учитель биологии, член комиссии Пустынникова Л.С., учитель начальных классов, член комиссии
Химия	8	Ермохина Т.Г., учитель биологии, председатель комиссии Пустынникова Л.С., учитель начальных классов, член комиссии
Физика	7,8	Ермохина Т.Г., учитель математики, председатель . комиссии Дуганов С.В., учитель физики, член комиссии