

**«Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в МБОУ Зубковской ООШ № 20**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Август 2022 года	администрация школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ Зубковской ООШ № 20	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Издание приказа «О наставничестве».</li><li>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ Зубковской ООШ № 20.</li><li>3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ Зубковской ООШ № 20.</li></ol>	август 2022 года	администрация школы

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	Сентябрь 2022 года	Заместитель директора
		Выбор форм и программ наставничества, исходя из потребностей школы	Проведение педагогического совета по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	июнь 2022 года	директор школы
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение родительских собраний.	сентябрь 2022 года	Куратор  администрация школы, классные руководители

		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Сентябрь 2022 года	куратор
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь 2022 года	Куратор
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Сентябрь 2022 года	куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. Организовать обучение наставников	Сентябрь 2022	куратор
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Проведение встреч наставника и наставляемого.	2022 - 2023 учебный год.	Наставники
6.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май 2023 года	куратор

