

МБОУ Зубковская основная общеобразовательная школа №20

Утверждено
директор ОУ
Т.Г.Ермохина
Приказ № 84 от 01.09.2022г.



«Дорожная карта»

развития библиотечно-информационного центра МБОУ Зубковская ООШ №20 на 2022-2024г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1. Общесистемные (организационные) мероприятия				
1.1.	Разработка и утверждение «дорожной карты» Концепции развития школьного информационно-библиотечного центра		До 01.09.2022	Утверждена Концепция развития школьного информационно-библиотечного центра
1.2	Разработка и утверждение Концепции функционирования школьного информационно-библиотечного центра	Администрация ОУ	До 01.09.2022	Утверждена Концепция функционирования школьного информационно-библиотечного центра
1.3	Участие в совещаниях, семинарах различного уровня (в том числе на основе дистанционных технологий) по вопросам развития ШИБЦ	Педагог-библиотекарь	В течение всего периода	
2. Нормативно-правовое и методическое обеспечение деятельности ШИБЦ				
2.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) МБОУ Зубковская ООШ №20 по развитию ШИБЦ	Администрация, педагог-библиотекарь	до 01.09. 2022	Утвержден план мероприятий (дорожной карты) МБОУ Зубковская ООШ №20 по развитию ШИБЦ
2.2.	Разработка и утверждение локальных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ШИБЦ: - положение о ШИБЦ (в т.ч. включает	Администрация		Утверждены локальные нормативно-правовые документы

	<p>требования к оснащению пространственно-обособленных зон и к материально-техническому оснащению ШИБЦ);</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила пользования ресурсами ШИБЦ; - перечень основных и дополнительных (платных) услуг и условия их предоставления; порядок (положение) пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины(модули)в пределах федеральных государственных образовательных стандартов; за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и(или)получающими платные образовательные услуги; - структура и штатное расписание сотрудников ШИБЦ; - должностные инструкции сотрудников ШИБЦ; - план мероприятий (дорожная карта) по реализации модели развития ШИБЦ; - иная нормативная и технологическая документация, регламентирующая деятельность ШИБЦ 			
2.3.	Подготовка нормативных правовых актов, методических рекомендаций по организации деятельности и модернизации ШИБЦ	администрация	в течение всего периода	по мере поступления региональных нормативных правовых документов
3. Инновационная деятельность и методическое сопровождение деятельности ШИБ				
3.1	Разработка и апробация модели функционирования		до конца 2022	Апробирована модель ШИБЦ для различных условий

	ШИБЦ в соответствии с Концепцией функционирования школьного информационно — библиотечного центра			функционирования
3.2	Обеспечение свободного доступа для участников образовательных отношений к электронным, информационным и электронным образовательным ресурсам с учетом необходимой защиты авторских и смежных прав		в течение всего периода	Организация, подбор и сопровождение информационных и электронных образовательных ресурсов
3.3	Создание целевых высококачественных разноформатных фондов (печатных, мультимедийных, цифровых), которые будут способствовать реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе выполнению коллективных и индивидуальных проектов и исследований. Создание информационных банков материалов, актуальных для учебного и воспитательного о процессов.	Педагог-библиотекарь	В течении всего периода	Организация работы ШИБЦ во взаимодействии со школьными структурами на основе общих планов. Интеграция видов работ на уровне педагогов-предметников и сотрудника ШИБЦ образовательной организации
3.4.	Аккумуляция на базе ШИБЦ ресурсов для реализации планов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации обучающихся, а также широкого спектра средств организации творческой и досуговой деятельности		В течении всего периода	
3.5	Создание на базе ШИБЦ условий для реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	администрация	В течении всего периода	
3.6	Реализация на базе ШИБЦ проекта «Основы информационной культуры»Проведение сетевых читательских проектов, акций, мероприятий по чтению	Педагог-библиотекарь	В течении всего периода	
3.7.	Выявление и применение инновационного опыта	Педагог-	В течении всего	Повышение качества

	работы педагога-библиотекаря ШИБЦ посредством участия в ежегодных семинарах, вебинарах, конференциях и др.	библиотекарь	периода	библиотечного обслуживания субъектов образовательной деятельности
3.8.	Социальное партнерство ШИБЦ с библиотекой учреждений культуры, общественными организациями	Педагог-библиотекарь	в течение всего периода	Совместный план работы
3.9.	Оценка состояния ШИБЦ, выявление эффективных инновационных практик организации деятельности ШИБЦ. Применение лучших практик по вопросам развития ШИБЦ	Педагог-библиотекарь	ежегодно	Выявление лучшего опыта деятельности ШИБЦ
4. Совершенствование кадрового обеспечения ШИБЦ				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения ШИБЦ	администрация	до 01.03.2021	
4.2.	Составление перспективного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудника ШИБЦ	Администрация, педагог-библиотекарь	в течение всего периода	Повышение квалификации педагога-библиотекаря ШИБЦ
4.3.	Организация системы непрерывного образования сотрудника ШИБЦ по дополнительным профессиональным программам (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), участия в семинарах (вебинарах)	Администрация, педагог-библиотекарь	в течение всего периода	
5. Материально-техническое и информационно-ресурсное обеспечение ШИБЦ				
5.1.	Выделение пространственно-обособленных зон в ШИБЦ		до 01.09.2022	Обеспечена модель взаимосвязи пространственно-обособленных зон и основных функций ШИБЦ
5.2.	Оснащение, приобретение оборудования в ШИБЦ (согласно требованиям к материально-	администрация	в течение всего периода	

	техническом оснащении ШИБЦ)			
5.3.	Пополнение фондов ШИБЦ печатными и электронными изданиями для реализации основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных проектов на базе ШИБЦ	администрация	в течение всего периода	Обеспечен доступ к печатным и электронным изданиям
5.4.	Создание мультимедийных (цифровых) фондов и коллекций для реализации основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных проектов на базе ШИБЦ	Педагог-Библиотекарь, педагоги	в течение всего периода	созданы коллекции мультимедийных образовательных ресурсов
5.5	Организация доступа в ШИБЦ к электронным ресурсам: электронные учебники, полнотекстовые издания. Заключение договоров с организациями на предоставление доступа читателей к электронным книгам.	Администрация, педагог-библиотекарь	в течение всего периода	Обеспечен доступ к электронным библиотекам, получение обучающимися доступа к дополнительной литературе в форме электронных книг. Создана единая точка доступа к информационным ресурсам.
5.6.	Создание копилки методических материалов, школьных проектов и д	Педагог-библиотекарь	в течение всего периода	Создание информационной поддержки учебно-воспитательного процесса
5.7	Создание страницы ШИБЦ на сайте школы, посвященной деятельности ШИБЦ	Педагог-библиотекарь	До 01.10.2022	
5.8	Наполнение страницы ШИБЦ на сайте школы	Педагог-библиотекарь	в течение всего периода	Позиционирование деятельности ШИБЦ

5.9	Обеспечение возможности контролируемой печати и копирования бумажных материалов в ШИБЦ	Педагог-библиотекарь	в течение всего периода	Организация работы
6. Развитие программного обеспечения ШИБЦ				
6.1	Обеспечение АРМ библиотекаря	администрация	до 01.09.2023	Обеспечение АРМ библиотекаря необходимыми программными и техническими средствами. Обеспечение АИБС
6.2.	Создание условий для автоматизации деятельности ШИБЦ, включая электронный каталог и автоматизированную информационно-библиотечную систему с возможностью планирования, комплектования ресурсов и отслеживания их возврата.	администрация	в течение всего периода	Созданы условия для автоматизации деятельности школьного информационно-библиотечного центра
6.3	Организация подключения образовательной организации к ресурсам интернет-библиотеки, ЛитРес и др. ЭБС.	администрация, педагог-библиотекарь	в течение всего периода	Создана точка доступа к информационным ресурсам открытого и ограниченного доступов
7. Популяризация деятельности ШИБЦ				
7.1	Освещение хода реализации Концепции развития ШИБЦ в средствах массовой информации, на школьном сайте	Педагог-библиотекарь	в течение всего периода	Публикации на официальном сайте
7.2	Участие ШИБЦ и школьных библиотек во Всероссийских и региональных мероприятиях, акциях: - всероссийский конкурс сочинений; - региональная акция тотального чтения «День чтения»; - всероссийский конкурс юных чтецов «Живая классика»;	Педагог-библиотекарь, педагоги	в течение всего периода	Популяризация чтения среди обучающихся образовательного обучения

	<ul style="list-style-type: none"> - неделя детской книги; - день словаря (22.11.), день славянской письменности (24.05.), день Русского языка (06.06) и др. 			
7.3	Участие в мероприятиях проекта «Оруженосцы Командора»	Педагог-библиотекарь, педагоги	в течение всего периода	Проведены мероприятия
7.4	Проведение мероприятий по популяризации и развитию культуры чтения, формированию медийно-информационной грамотности, информационной культуры личности, основам информационной безопасности (библиотечные уроки и т. п.)	Педагог-библиотекарь	в течение всего периода	
8. Мониторинг и контроль реализации Концепции развития ШИБЦ				
8.1	Проведение мониторинга состояния ШИБЦ и ШБ: - обеспеченность учебной литературой; - инвентаризация учебного фонда, план закупа учебных изданий на следующий учебный год. - учет поступлений информационных документов в библиотечный фонд.	Педагог-библиотекарь	ежегодно на 01.09. отчетного периода ежегодно (февраль — март) ежегодно (сентябрь, декабрь)	